

1. Opening en mededelingen

Notulen en actielijst 3 februari 2026

2. Volgorde agenda directeurenoverleg en stuurgroep

Voorgesteld wordt om zowel het directeurenoverleg als de stuurgroep te starten met de agendapunten die meer betrekking hebben op de gemeenten Drimmelen en Geertruidenberg en vervolgens de agendapunten die specifiek betrekking hebben op de gemeente Moerdijk

Vraag aan directeurenoverleg om hiermee in te stemmen

3. Voortgang Kwartiermakersorganisatie

- Ingevulde tabellen werkgroepen
Door het kernteam en de coördinatoren zijn de tabellen ingevuld. Dit is de inhoudelijke programmering richting juni 2026. In de bijlage zitten vanuit de werkgroepen de vragen aan het directeurenoverleg.
- Planning overleggen
De ingeplande overleggen zijn geplot en er wordt ook gewerkt aan de invulling van de te bespreken onderwerpen per overleg, zodat er tijdige voorbereiding kan plaatsvinden.
- Inrichten kwartiermakersorganisatie na juni 2026
De kwartiermaker gaat een ronde maken langs alle directeuren om bij hen de beelden op te halen over hoe de organisatie er uit dient te zien na juni 2026
- Procesbegeleiding KAW
Er wordt voorgesteld KAW in te huren om nogmaals het proces met het kernteam te begeleiden voor en na het besluit in juni. De offerte hiervoor volgt.
- Kantoorruimte
Tijdens de tweedaagse in januari 2026 is aangegeven dat het van belang is om een projectruimte te hebben waarin samen vergaderd en gewerkt kan worden, dichtbij een intercystation. Er is navraag gedaan bij zowel RVB als de gemeente Breda, maar tot op dit moment zonder resultaat. Daarom worden nu onderstaande locatie voorgesteld:
 - [Kantoor Breda | Zoek kantoren te koop en te huur \[funda in business\]](#)

Vraag aan directeurenoverleg om met bovenstaande punten in te stemmen

4. Gesprek Stichting Bewonerscollectief

5. Ter bespreking notitie financiën (volgt in nazending)

6. Ter bespreking Notitie actuele stand van zaken Moerdijkregeling (volgt in nazending)

7. Rondvraag en sluiting